



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. C. PAROLARI"
30174 VENEZIA-ZELARINO (VE) - Via Castellana 154/A tel. 041907608
C.M. VEIC82700Q – codice fiscale 82012020275
email: veic82700q@istruzione.it - pec: veic82700q@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Prot. 3761/06-01

Ve-Zelarino, 10/11/2021

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

**13.1.2A-FESR PON-VE-2021-84
CUP: C79J21046290006**

DECRETO DI ASSUNZIONE IN BILANCIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. **28966 del 06/09/2021** per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTE le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti ed integrazioni;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 8 del 10 settembre 2021 di adesione al progetto;

VISTA la delibera di adesione del Consiglio di Istituto n. 31 del 28 settembre 2021;

PRESO ATTO che si deve procedere all’assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’Esercizio Finanziario 2021, onde consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. C. PAROLARI"
30174 VENEZIA-ZELARINO (VE) - Via Castellana 154/A tel. 041907608
C.M. VEIC82700Q – codice fiscale 82012020275
email: veic82700q@istruzione.it - pec: veic82700q@pec.istruzione.it



DECRETA

- di assumere in programma annuale esercizio finanziario 2021, in fase di realizzazione, il seguente Progetto:

Codice Progetto	Tipologia	Totale autorizzato
13.1.2A-FESRPON-VE-2021-84	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 62.744,82

- di iscrivere il relativo finanziamento:
 - nelle ENTRATE del Programma Annuale 2021 al Modello A:
Aggregato 02 “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02 “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2 – voce), istituendo la sottovoce “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”).
 - nelle SPESE, nel suddetto Mod. A:
Aggregato Attività A (liv. 1) – 03 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “13.1.2A-FESRPON-VE-2021-84 - Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021”.

Il Presente atto viene trasmesso al DSGA dott.ssa Marta Causin e al Consiglio di Istituto per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luca ANTONELLI
(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)